



Jednací řád zastupitelstva obce Velenka č. 2/2021

Zastupitelstvo obce Velenka se na svém zasedání dne 13.9.2021 usneslo vydat podle ustanovení §96 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (dále jen „Zákona“), ve znění pozdějších předpisů, tento jednací řád zastupitelstva obce (dále jen „jednací řád“):

Čl. I.

Úvodní ustanovení

- 1) Jednací řád zastupitelstva obce upravuje přípravu a svolávání zasedání zastupitelstva, průběh jeho jednání, rozhodování a kontrolu plnění schválených usnesení.
- 2) O otázkách neupravených tímto řádem, popř. o dalších zásadách svého jednání, rozhoduje zastupitelstvo obce hlasováním v mezích daných obecně platnými právními předpisy.
- 3) Zastupitelstvo rozhoduje o věcech patřících do jeho působnosti, zejména dle § 35, § 84 a § 85 Zákona.

Čl. II.

Svolání zasedání

- 1) Zastupitelstvo obce se schází dle potřeby, nejméně však jedenkrát za 3 měsíce. Zasedání zastupitelstva obce jsou veřejná a konají se v územním obvodu obce.
- 2) Zasedání zastupitelstva obce svolává a řídí starosta obce nebo jím pověřený člen zastupitelstva. Svolává je nejpozději ve lhůtě 7 dnů přede dnem zasedání.
- 3) O místě, době a programu zasedání informuje obecní úřad alespoň 7 dní před zasedáním, a to zveřejněním na úřední desce.
- 4) Nesvolá-li starosta zasedání zastupitelstva obce podle odstavce 1, učiní tak místostarosta, popřípadě jiný člen zastupitelstva obce.
- 5) Starosta je povinen svolat zasedání zastupitelstva obce, požádá-li o to alespoň jedna třetina členů zastupitelstva obce nebo hejtman kraje. Zasedání zastupitelstva obce se koná nejpozději do 21 dnů ode dne, kdy žádost byla obecnímu úřadu doručena.
- 6) Ustavující zasedání nově zvoleného zastupitelstva svolává dosavadní starosta v souladu s § 91 Zákona.

Čl. III.

Příprava zasedání

- 1) Přípravu jednání zastupitelstva obce organizuje starosta obce, místostarosta, nebo jimi pověřený člen zastupitelstva. Přitom stanoví zejména:
 - dobu a místo konání zasedání
 - program jednání
 - způsob projednání jednotlivých bodů a návrh usnesení
- 2) Právo předkládat návrhy k zařazení na pořad jednání připravovaného zasedání zastupitelstva obce mají členové zastupitelstva a výborů. Návrhy se předkládají podle obsahu buď ústně

3. sdělí, zda byl ověřen zápis z předchozího jednání a jaké námitky byly proti němu podány. Zápis, proti kterému nebyly podány námitky, se pokládá za schválený.
 4. určí zapisovatele a 2 členy zastupitelstva obce za ověřovatele zápisu z jednání.
 5. předloží program jednání a požádá schválení hlasováním
- 4) Jestliže při zahájení jednání zastupitelstva obce nebo v jeho průběhu není přítomna nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce, ukončí předsedající zasedání zastupitelstva obce. Do 15 dnů se koná jeho náhradní zasedání. Svolá se postupem podle Čl. II.
 - 5) Hlasovat a přijímat usnesení lze výhradně k tématům, která byla zařazena na pořad jednání. O každém návrhu na doplnění programu zastupitelstvo hlasuje. Témata, u nichž nehrozí nebezpečí z prodlení, jsou zařazována na pořad následujícího zasedání.
 - 6) Úvodní slovo k bodům pořadu jednání má vždy předkladatel návrhu. Ke každému bodu jednotlivě proběhne rozprava.
 - 7) Do rozpravy se přihlašují účastníci zasedání zdvihnutím ruky. O pořadí přihlášek do diskuse rozhoduje předsedající. Bez ohledu na pořadí musí být uděleno slovo tomu členovi zastupitelstva obce, který poukazuje na nedodržení jednacího řádu, nebo platných právních předpisů.
 - 8) Do rozpravy se mohou účastníci zasedání přihlásit jen do jejího závěru.
 - 9) Zastupitelstvo obce se může usnést na omezujících opatřeních dle průběhu jednání, např.:
 - nikdo nebude diskutovat k téže věci více než dvakrát
 - omezení délky trvání jednotlivého příspěvku do diskuse (dle povahy tématu)
 - 10) Návrh na ukončení diskuse může podat kterýkoli člen zastupitelstva obce; o jeho návrhu se hlasuje bez rozpravy.
 - 11) Ke každému bodu jednání jeho předkladatel formuluje návrh usnesení v dané věci. Pokud tak neučiní a nejsou v průběhu rozpravy podány ani žádné jiné návrhy, formuluje jej předsedající.
 - 12) Závěry, opatření a způsob kontroly musí být v návrhu usnesení formulovány stručně, adresně, s termíny a odpovědností za splnění ukládaných úkolů.
 - 13) Po ukončení rozpravy k danému bodu dává předsedající hlasovat.
 - 14) Předsedající prohlásí zasedání za skončené, jestliže byl pořad jednání vyčerpán a nikdo se již nehlásí o slovo. Rovněž prohlásí zasedání za ukončené, jestliže poklesne počet přítomných zastupitelů netvoří nadpoloviční většinu, nebo z jiných vážných důvodů. V těchto případech se zasedání zastupitelstva obce svolá opakovaně do 15 dnů.

Čl. VI. Hlasování

- 1) Hlasování se provádí obvykle veřejně, jen v odůvodněných případech tajně, o způsobu hlasování rozhoduje zastupitelstvo obce.
- 2) Veřejné hlasování se provádí zdvižením ruky pro návrh, nebo proti návrhu, nebo se lze hlasování zdržet. Návrh je přijat, jestliže pro něj hlasovala nadpoloviční většina všech členů zastupitelstva obce.
- 3) Je-li předložen jeden nebo více protinávrhů, hlasuje zastupitelstvo obce v opačném pořadí, než jak byly předkládány. Je-li protinávrh schválen, o zbylých návrzích se již nehlasuje.
- 4) Člen zastupitelstva obce, u něhož hrozí, nebo nastal střet zájmů (§ 83 odst. 2 zákona o obcích), je povinen sdělit tuto skutečnost před zahájením jednání zastupitelstva obce o záležitosti, u které střet zájmů nastal.

kopii mohou být některé údaje dle ustanovení příslušného zákona anonymizovány z důvodu ochrany osobních údajů.

- 6) Výpis z usnesení je zveřejňován na úřední desce.
- 7) O námitkách člena zastupitelstva obce proti zápisu rozhodne nejbližší zasedání zastupitelstva obce po vyjádření ověřovatelů.

Čl. X.


Kontrola realizace usnesení

- 1) O průběžném plnění jednotlivých usnesení zastupitelstva informuje starosta nebo jím pověřený předsedající zasedání.
- 2) Kontrolní výbor sleduje opatření a kontroluje výsledky plnění na usnesení přijatých na jednání. O výsledcích svých kontrol informuje výbor zastupitelstvo písemnou zprávou nejméně jedenkrát ročně a dále, kdykoliv je zastupitelstvo požádá o prověření konkrétní skutečnosti.

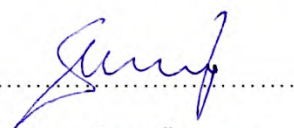
Čl. XI.

Účinnost

Tento jednací řád schválilo zastupitelstvo obce Velenka dne 13.9.2021 na 9. veřejném zasedání a tímto dnem nabývá účinnosti. Nahrazuje tak Jednací řád obce schválený dne 25.10.2010


Ing. Zlatuše Zemanová
starostka




Ing. Petr Šťastný
místostarosta

Vyvěšeno na úřední desce dne: 14.9.2021

Sejmuto z úřední desky dne: 29.9.2021